

公共管理与服务行业就业创业指导委员会关于举办 AI 赋能大学生就业竞争力提升师资培训的通知

为落实教育部《关于举办人工智能赋能就业能力提升师资培训的通知》文件要求，提升公共管理与服务相关专业教师职业培训能力，赋能大学生就业竞争力提升，公共管理与服务行业就业创业指导委员会与能源动力行业就业创业指导委员会、清华大学未来实验室联合举办 AI 赋能大学生就业竞争力提升师资培训。现将相关事项通知如下：

一、培训内容

人工智能技术发展、人工智能技术训练、公共管理与服务行业人工智能应用及发展趋势、公共管理与服务行业智能化就业指导等。

二、培训对象

公共管理与服务行业相关专业课教师、专职就业工作人员、辅导员可报名参加培训（具体入选名单待后续通知）。根据教育部《关于举办人工智能赋能就业能力提升师资培训的通知》，“红黄牌”提示和 2024 年度去向落实率低于 50%、去向落实情况处于本校后 1/3 等专业教师应重点参加培训，2024 年去向落实率低于 50%的学科专业点所在高校要至少选派一名教师参加培训。

三、培训安排

（一）报到及培训时间

报到时间：2025 年 4 月 8 日（全天）

培训时间：2025 年 4 月 9 日至 4 月 11 日

返程时间：2025 年 4 月 12 日（全天）

（二）培训地点

北京市昌平区中国石化会议中心

（三）收费信息

1. 培训费用：2580 元/人（含理论教学授课费、实践指导费、场地及服务费、餐费）

2. 缴费方式：请确认报名成功后，于4月1日至8日17:00前选用以下方式缴费：

（1）手机微信或支付宝扫二维码支付



（2）对公转账

单位名称：中国石油大学(北京)

开户行：中国建设银行北京昌平支行



微信支付
WeChat Pay



支付宝
ALIPAY

账号：11001009200056050532

（注：扫码支付或对公转账，请务必在备注中填写“能源动力行业或公共管理行业+学校简称+姓名+4.9 培训”，以便核对到账信息）

3. 发票信息：请完成缴费后，保存支付界面截图或对公转账回执，并扫描下方二维码填写发票信息。



（四）食宿安排

培训地点中国石化会议中心已为本次培训预留房间。培训住宿费和往返交通费用自理。

(五) 设备要求

培训期间需要使用笔记本电脑，请参加培训的教师自行携带。

四、报名方式

请以高校为单位于3月31日(星期一)17:00前将报名表(见附件)发送至公共管理与服务行业就业创业指导委员会秘书处(清华大学学生职业发展指导中心)邮箱: thcc@tsinghua.edu.cn。邮件主题为“学校简称+培训报名表”。

因培训规模限制,秘书处将于4月3日17:00前向各高校反馈报名结果。若报名成功,请及时缴费并加入“公共管理与服务行业师资培训群”(群二维码将于反馈报名结果时一并发送),以便后期沟通。

联系人: 张云泽 010-62784625;
朱培豪 010-62784007

全国普通高校毕业生公共管理与服务行业
就业创业指导委员会秘书处
清华大学学生职业发展指导中心(代章)

2025年3月27日